



**INFORME TÉCNICO PREVIO DE EVALUACIÓN
DE SOFTWARE N° 002-TI-2015-CGR**



[Handwritten signature]
2015/12

[Handwritten signature]
16/12/15



INDICE

1. NOMBRE DEL ÁREA	3
2. NOMBRE Y CARGO DE LOS RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN	3
3. FECHA	3
4. JUSTIFICACIÓN	3
5. ALTERNATIVAS	4
6. ANALISIS COMPARATIVO TÉCNICO	4
7. ANALISIS COMPARATIVO DE COSTO – BENEFICIO	6
8. CONCLUSIONES.....	7
9. FIRMAS	7

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
16782



INFORME TÉCNICO PREVIO DE EVALUACIÓN DE SOFTWARE

1. NOMBRE DEL ÁREA

Departamento de Tecnologías de la Información - Contraloría General de la República.

2. NOMBRE Y CARGO DE LOS RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN

Sr. César Palomino Monteagudo - Gerente.

Sr. Alejandro Gómez Espinoza - Área de Desarrollo.

3. FECHA

La fecha del presente informe es 04 de febrero de 2015.

4. JUSTIFICACIÓN

El Departamento de Estudios requiere contar con un software que permita la composición y diagramación digital como parte de sus actividades y que sirvan de apoyo para producir los diversos informes o documentos encargados a su Departamento con formatos estandarizados y amigables, tanto para la distribución interna como para su visualización en línea (configuración de plantillas y otros accesos directos para acelerar el proceso de diseño).

Para cumplir con estas tareas se requiere contar con el software adecuado y altamente especializado, orientado a funciones específicas complementarias entre sí y cumplir con posteriores tareas de desarrollo, que se ajusten a la necesidad de los profesionales del Departamento de Estudios, los mismos que cuentan con experiencia en dichas herramientas.

Por lo expuesto y en cumplimiento con el Decreto Supremo N° 024-2006-PCM, Reglamento de la Ley N° 28612 - "Ley que norma el uso, adquisición y adecuación del software en la Administración Pública" se ha procedido a la evaluación de software ante la necesidad imprescindible de adquirir una licencia para el logro de los objetivos institucionales y la modernización la Contraloría General de la República para uso institucional.

5. ALTERNATIVAS

Actualmente hay diferentes tipos de software que cumplen con las funciones requeridas de diagramación, impresos, etc., pero teniendo en cuenta el conocimiento de los profesionales que laboran en el Departamento de Estudios se ha seleccionado los productos que cubren las necesidades requeridas.

